物业共用设施移交查验表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
|  | 查验移交情况 |
| 查验项目 | 基本情况 | 查验方法 | 存在问题 | 查验结论 |
| 物业共用设施 | 1、道路 |  |  |  |  |
| 2、绿地 |  |  |  |  |
| 3、人造景观 |  |  |  |  |
| 4、围墙 |  |  |  |  |
| 5、大门 |  |  |  |  |
| 6、信报箱 |  |  |  |  |
| 7、宣传栏 |  |  |  |  |
| 8、路灯 |  |  |  |  |
| 9、排水管道 |  |  |  |  |
| 10、化粪池 |  |  |  |  |
| 11、停车位（库）及其设施 |  |  |  |  |
| 12、消防设施 |  |  |  |  |
| 13、安防监控 |  |  |  |  |
| 14、健身设施 |  |  |  |  |
| 15、单元总门 |  |  |  |  |
| 16、垃圾筒箱 |  |  |  |  |
| 17、防雷设施 |  |  |  |  |
| 查验人（共同签字）：  年 月 日 |
| 建设单位：代表人：  年 月 日 | 接收单位：代表人：  年 月 日 |